

Red Orangutangen

Indsamlingsetiske Retningslinjer

Senest opdateret: April 2018

1 Respekt for bidragsydernes integritet og handlefrihed – den glade giver

1.1 Frivillige og landsindsamlinger.

Red Orangutangen gennemfører ikke landsindsamlinger, hus- og gadeindsamlinger. Organisationen arbejder lejlighedsvist med frivillige ved event-indsamlinger enkelte steder – f.eks. Aalborg Zoo. Hertil er udarbejdet en vejledning til de frivillige.

1.2 Brug af børn ved indsamlinger.

Red Orangutangen gennemfører ikke indsamlinger målrettet børn og bruger ikke børn til indsamling af midler. Organisationen henvender sig bredt til den danske befolkning, og børn kan således møde indsamlings opfordringer. Der anvendes ikke materiale eller medier der er målrettet børn.

En vigtig del af Red Orangutangens formål er formidling om den kritisk truede orangutang og dens levesteder på Borneo. Organisationen udarbejder derfor lejlighedsvist informationsmateriale til børn. Dette kan være generisk materiale der distribueres bredt, eller materiale der udarbejdes til brug i undervisning i fra skoleklasser.

1.3 Ansættelse af børn.

Red Orangutangen ansætter ikke børn.

1.4 Brug af eksterne fundraisere.

Red Orangutangen samarbejder med eksterne partnere i forbindelse med tele-marketing, som en vigtig del af organisationens indsamlingsarbejde. Eksterne partnere skal til enhver tid leve op til ISOBRO's etiske retningslinjer for tele-marketing.

Red Orangutangen anvender ikke face-to-face fundraising eller andre former for eksterne fundraisere, der ikke er nævnt her.

1.5 Sponsorater og partnerskaber med virksomheder.

Red Orangutangen samarbejder med en række virksomheder der støtter organisationens arbejde eller indsamler til organisationens arbejde gennem varesalg. Red Orangutangen udarbejder individuelle samarbejdsaftaler med den enkelte virksomhed.

De individuelle samarbejdsaftaler indeholder kriterier for bl.a. budskaber, samt brug af Red Orangutangens navn, logo og materiale.

2 Offentlighed og åbenhed om formål, ledelse og økonomi – den åbne dørs princip.

2.1 Red Orangutangens formål, strategi og prioriteter.

Red Orangutangen er en almenvælgørende fond der arbejder for beskyttelsen af den kritisk truede orangutang og dens levesteder. Red Orangutangens formål fremgår af organisationens vedtægter der til enhver tid er tilgængelig på organisationens hjemmeside.

Red Orangutangens bestyrelse fastlægger i samarbejde med sekretariatet periodisk strategier for at styrke organisationens arbejde, effekt og formål. Red Orangutangen bestræber at have kernebudskaber fra den aktuelle strategi præsenteret på organisationens hjemmeside.

2.2 Effektiv udnyttelse af organisationens midler.

Det er Red Orangutangen klare politik at omkostninger til administration skal holdes på et beskedent niveau, samtidig med at sikre at organisationens midler anvendes effektivt og efter formålet.

Red Orangutangen samarbejder med lokale organisationer i Indonesien, primært BOS Foundation, der varetager implementering af projekterne. Forbrug af midler og effekt fra projekter følges og evalueres nøje af Red Orangutangen gennem samarbejdsaftaler, funding agreements og afrapportering. Det er af høj prioritet for Red Orangutangen at sikre at midler anvendes efter formålet og har størst mulig effekt.

Formidling om truslen mod orangutangen og dens levesteder er en vigtig del af Red Orangutangens arbejde. Løbende kommunikation til organisationens donorer, interessenter og følgere prioriteres derfor højt. Organisationen søger i videst muligt omfang at formidle gennem pressen for omkostningseffektivt at nå ud til et bredere publikum i Danmark.

Ved alle indsamlingsaktiviteter afvejes udgifter og indsamlingspotentiale nøje. Red Orangutangen har er særligt opmærksom på at sikre rabataftaler, sponsorater og partnerskaber der helt eller delvist kan dække organisationens udgifter.

Red Orangutangens bestyrelse evaluerer årligt organisationens forbrug af midler og effekten heraf.

2.3 Red Orangutangens organisation

På Red Orangutangens hjemmeside (redorangutangen.dk) er sekretariatets medarbejdere præsenteret med navn og arbejdsområde.

Medlemmer af organisationens bestyrelse er ligeledes præsenteret på hjemmesiden.

2.4 Offentliggørelse af tillidshverv og bestyrelens frivillige engagement.

Medlemmerne af Red Orangutangens bestyrelse arbejder frivilligt og ulønnet. Bestyrelsens sammensætning fremgår af hjemmesiden. Det vurderes ikke at være relevant at oplyse bestyrelsesmedlemmers øvrige hverv.

Medarbejderes eventuelle tillidsposter er oplyst på hjemmesiden i det omfang det er relevant for organisationens arbejde.

2.5 Frivilliges rettighed, forpligtigelse og opgaver i organisationen

Red Orangutangen gør nytte af frivilligt arbejde som supplement til organisationens primære drift. Frivilligt arbejde skal ske i overensstemmelse med organisationens vejledning for frivilligt arbejde.

2.6 Arbejdsforhold, produktion og miljø.

Det er Red Orangutangens klare politik at organisationens arbejde, drift og partnerskaber er i overensstemmelse med organisationens formål, og under ingen omstændigheder modarbejder dette. Som en organisation der har til formål at bevare dyr, natur og miljø, er der derfor særligt fokus på at bidrage til en bæredygtig udvikling i den henseende.

Ved vareforbrug og materiale produktion vil Red Orangutangens til enhver tid vælge miljøcertificerede produkter.

Red Orangutangen er i moderat omfang en del af det rummelige arbejdsmarked. Organisationens beskæftiger således lejlighedsvist praktikanter, jobprøvning m.m. i det omfang det styrker organisationens målopfyldelse. Organisationens er ikke opsøgende men vurderer enkeltvist henvendelser.

Red Orangutangen har ikke en egenproduktion af fysiske produkter.

2.7 Leverandørers og partners hensyn til arbejdsforhold, produktion og miljø.

I partnerskab med virksomheder hvis forretning har betydning for bevarelse af orangutangens og dens levesteder, er det Red Orangutangens politik at organisationen skal være miljø-certificeret eller aktivt arbejde for at opnå miljømæssig bæredygtighed i deres virksomhed.

Indkøb af varer skal ligeledes være miljøcertificerede og til enhver tid leve op til gældende lovgivning i forhold til produktionsmetoder, løn, arbejdsvilkår og miljøhensyn.

Red Orangutangen importerer på nuværende tidspunkt ikke varer. Al varekøb er således omfattet af dansk lovgivning.

2.8 Åbenhed og gennemsigtighed

Red Orangutangen ønsker at være en åben organisation. Således vil relevant information om organisationens struktur, prioriteter, økonomi og projekter kunne findes tilgængeligt på hjemmesiden www.redorangutangen.dk.

Donorer og følgere får løbende tilsendt materiale om de projekter de støtter, gennem adoptionshistorier og nyhedsbreve, samt via sociale medier.

2.9 Overholdelse af menneskerettigheder.

Red Orangutangen anerkender de internationale principper for menneskerettigheder og arbejder aktivt for fremme af disse som en integreret del af organisationens projekter på Borneo. Særligt relevant for organisationens virke er fremme af oprindelige folks rettigheder og landrettigheder, der ligeledes er en vigtig del af sikringen af levesteder for vilde orangutanger.

3 Troværdighed vedrørende formål, indsamling og brug af indsamlede midler – den redelige kommunikation.

3.1 Administrationsudgifter, repræsentation, kørsel og rejser.

Red Orangutangens økonomiansvarlige og ledelse følger nøje de administrative udgifter gennem budget og budgetopfølgning. Der udvises til enhver tid sparsommelighed og søges i videst muligt omfang rabatter, for at sikre bedst udnyttelse af organisationens ressourcer.

Forbrug i forbindelse med varekøb, køb af service, repræsentation og transport, godkendes og underskrives af den ansvarlige medarbejder samt dennes leder. Det er den budgetansvarliges ansvar at sikre at forbruget ligger inden for rammerne af budgettet.

Udgifter der ligger udenfor det budgetterede godkendes af Red Orangutangens bestyrelse.

Regler for kortbrug: Der er udleveret visa/dankort og/eller Mastercard til sekretariatets leder, økonomiansvarlige samt programmedarbejdere. Øvrige medarbejdere får dækket eventuelle udlæg med aflevering af bilag.

Regler for kørsel og rejseaktivitet: Medarbejdere samt bestyrelsesmedlemmer får dækket udgifter til nødvendige rejser og ophold forbundet med organisationens aktiviteter. Der skal så vidt muligt benyttes den billigste transportmulighed hvor der tages hensyn til tidsforbrug ved rejsen. Der udvises sparsommelighed ved valg af overnatningsfaciliteter. Der udbetales kørsel efter statens takster.

3.2 Lokalefaciliteter

Red Orangutangen holder udgifterne til kontorlokaler på et minimum under hensyntagen til en nødvendig placering centralt i København af hensyn til tilgængelighed for både medarbejdere og mødeaktiviteter.

Red Orangutangens lejer kontorlokaler, da det er organisationens politik ikke at binde økonomiske midler i fast ejendom. Organisationens kontorlokaler anvendes til sekretariatets daglige arbejde. Lokalerne anvendes yderligere til mødelokaler, bestyrelsesmøder samt lager for webshop. Red Orangutangens har ikke udgifter til lager, butikker eller øvrige lokaler.

3.3 Personale

Red Orangutangen ønsker at ansætte kvalificerede professionelle medarbejdere, som kan drive og udvikle organisationen og dennes projekter. Derfor tilbyder organisationen en passende løn efter kvalifikationer, uden en ambition om at skulle være lønførende.

Red Orangutangen ønsker at tilbyde ansatte attraktive, tidssvarende ansættelsesforhold, med hensyn til efteruddannelse, barselsforhold og fleksibilitet med daglige arbejdstider og ferie.

3.4 Investeringer

Red Orangutangen fører en konservativ investeringspolitik. Organisationens bundne egenkapital er således placeret i danske obligationer

Red Orangutangen har bankaftale med Nordea bank, og organisations løbende drifts og projektøkonomi styres således via konti i Danmark.



Da Red Orangutangen primære projektaktiviteter forgår i Indonesien hvor valutakursen for Indonesiske ruphia er svingende udviser organisaitonen forsigtighed ved at projektbudgetter, funding agreement og overførsler sker i Euro.